

BAP-200 YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİSİ PROJELERİ DESTEK PROGRAMI ÜBYS BAŞVURU DOKÜMANI

- Yalnızca aşağıdaki görsellerde yer alan kısımları doldurunuz.
- Her aşamada “Taslak Kaydet”e basınız. Kayıt yapmadan bir sonraki aşamaya geçmeyiniz.

Proje Bilgileri

- Etik Kurulu Belgesi gerekli ise “Evet”, gerekli değil ise “Hayır” seçeneğini seçiniz.
- Birim seçimi “.....Anabilim Dalı Başkanlığı” seçilmelidir.

menu

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

?

?

?

?

?

Proje No

Proje Başlığı

test

Proje Türü

BAP-200 - Yüksek Lisans Öğrencisi Projesi

Project Title

test

Proje Grubu

Fen Bilimleri

Proje Süresi(Ay)

12

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Temiz Su ve Sanitasyon

* Projenizin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangilerine hizmet ettiğini doğrudan doğruya ilgili SKA'yı tıklayınız.SKA ile ilgili detaylı bilgiye (https://turkey.un.org/tr/sdgs) adresinden ulaşabilirsiniz.

Yapacağınız Araştırma için Etik Kurul Belgesi Gerekli Mi?

☒ Evet

☐ Hayır

Etik Kurul Onay Belgesi Seçimi

Dosya İndir

Dosya Sep

Tamamlandı

test.docx

100%

Dosya İndir

Başvuru Belgesi

☒ Sözleşme aşamasında Etik Kurul Belgesini teslim etmeniz gerekmektedir.

Onay Belgesi

☐

☒ Onay belgesi yüklendiğinde Başvuru belgesi yüklemeniz gerekmektedir.

Birim Seçimi

Tarih ve Medeniyet Araştırmaları Anabilim Dalı Başkanlığı

BÖLÜM BAŞKANI

Ünvan Adı Soyadı

Prof. Dr. Beytullah Kaya

DEKAN/YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ/ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

Ünvan Adı Soyadı

Prof. Dr. Erhan İçener Enstitü Müdürü

YÜRÜTÜCÜNÜN YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA DANIŞMANLARI

Yüksek Lisans Danışmanı

Ünvan ad soya yazabilirsiniz...

Doktora Danışmanı

Ünvan ad soya yazabilirsiniz...

Yasal İzin Belgesi Gerekli Midir?

☐ Evet

☒ Hayır

Proje Düzenleme

Proje Çalışanı Bilgileri

- Bursiyerlik şartlarını sağlıyor ise Adım-1'i, Bursiyerlik şartlarını sağlamıyor ise Adım-2'yi takip ediniz.
- İlgili tez öğrencisi bursiyerlik şartlarını sağlamıyorsa "Kurumdışı" seçeneği ile "Araştırmacı" olarak eklenmelidir.
- İlgili tez öğrencisi dışında araştırmacı eklenmemelidir.

menu Taslak Kaydet Proje Önizleme Başvuru Yap BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ ?

Kurumlu Kurumdışı Öğrenci

Proje çalışanına birden fazla CV eklemek istiyorsanız lütfen CV'leri birleştiriniz ya da sıkıştırılmış (.rar / .zip) formatta ekleyiniz.

PROJE ÇALIŞANLARI							
Ünvanı Adı Soyadı	Proje Görevi	Durumu	E-Posta	Cep Tel	CV	Çalışan Bilgisi	İşlemler
Öğrenci Ali Demir	Yardımcı		test@gmail.com	0512 345 6789	test.docx	Ücretli Çalışan	+ -

1 adet kayıtlı 1 - 1 arası

[« Geri](#) [İleri »](#)

Kurumdışı Personel

GENEL BİLGİLER

Ünvanı Adı Soyadı: Öğrenci Ali Demir Proje Görevi: Yardımcı

Üniversite: deneme E-Posta: test@gmail.com

Fakülte/Enstitü: deneme İş Telefonu: 0512 345 6789

Bölüm: deneme Cep Telefonu: 0512 345 6789

Ana Bilim Dalı: deneme

CV: document - 2024-09-04T153502.882.pdf Ücretli Çalışan mı? ☒

ÜCRETLİ ÇALIŞAN BİLGİLERİ

TC Kimlik: 12345678912 Medeni Durumu: Bekar

Çocuk var mı? ☐ Çocuk Sayısı: 0

Çalışılacak Ay Sayısı: 12 Aylık Birim Ücret (TL): 5000

Kimlik Fotokopisi: document - 2024-09-04T153502.882.pdf

Kaydet ve Kapat Kaydet Kapat

Kurumdışı Personel

GENEL BİLGİLER

Ünvanı Adı Soyadı: Öğrenci Ali Demir Proje Görevi: Araştırmacı

Üniversite: test E-Posta: test

Fakülte/Enstitü: test İş Telefonu: 0512 345 6789

Bölüm: test Cep Telefonu: 0512 345 6789

Ana Bilim Dalı: test

CV: test.docx Ücretli Çalışan mı? ☐

Kaydet ve Kapat Kaydet Kapat



 Aşağıdaki tüm alanlar doldurulmalıdır.

 Ofis uygulamalarından (Microsoft Office, Libre Office, Open Office vb.) kopyaladığınız içeriklerde bu uygulamalardan kaynaklı stil problemleri oluşabilir. Gerekli durumlarda

Amaç/Gerekçe

*Önerilen projelerin amacı ve erişilenek istenen sonuçlar açıkça yazılmalıdır.

Paragraf                                                                                                                                                     

Yöntem

Araştırmanın amacı ve kapsamı ile ilgili olarak, incelenen ilk önce seçilen parametreler sunulmaktadır. Bu parametrelerin incelenmesi için uygulanacak yöntem ile kullanılan materyal ayrıca bir şekilde sunulmaktadır. Yapılacak ölçümler (ya da derlenenler ve/veya), kuralsız ölçümler ayrıca bir biçimde sunulmaktadır.^() Doğrudan insan veya hayvanlar üzerinde yapılacak çalışmalar için belli bir ölçüde etik kurul onayı kararının alınması zorunludur.

[illegible]

Literatür •

*Proje konusu ile ilgili alanda akademik ve akademik olmayan literatür taraması, literatürün literatür analizi yapılmıştır. Bu analiz, öncelikle araştırma konusuna literatürdeki öncelikli ve dikkatlenmesi gereken bölgeyi ortaya koyuldu. Çökerte alana literatür kaynakları gösterilmeli ve listelenmelidir.

Paragraf                 

deneme

Özgün Değeri ♦

*Araştırmanın dayanağı; hipotezler ile amaçla ortaya konulan ve proje kapsamında bilgi bakanlığı içindeki yer, hangi bölgeye doldurulacağı belirtilmelidir. Örneğin yerel teknoloji, yörenin veya kurumun literatürde nasıl bir katkı sağlayacağı açıklanmalıdır.

[illegible]

B Planı

*Projenin başarıya ulaştırılması konusunda yönde edilecek ve/veya durumları projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için neyin yapılacağı, ne tür tedbirlerin alınacağı, parti devreye sokulacak "B Planı" İç Zaman Çizelgesinde yer alan her bir iş paketi de ölkete alınacak ortaya konulmalıdır.

Paragraph B I U x₂ x² := ∴ ≡ ≡ ≡ A! A² A A A A

deneme

Yaygın Etki

*Proje'nin gerçekleştirilmesi konusunda teknik blikire, ulusal ekonomiye ve toplumun refahına yapılacağı katkıları ve sağlanabilecek yararları tartışırken, elde edilmesi umulan sonuçlardan kimileri ne şekilde yararlanılabileceği belirtilmelidir.

Paragraph               

   

dename

Projeyi Destekleyen Kuruluşlar

*Projenin başka bir kuruluş tarafından desteklenip desteklenmediği belirtilmelidir.

Paragraf

deneme

Araştırma Olanakları

*Bu bölümlerde projenin yürütüleceği birimlerde ve üniversitelerinde var olan projede kullanılacak olan altyapı olanakları belirtilmiştir.

[illegible]

Başarı Ölçütleri •

*İşleri süzgeçlerinden, ne ölçüde gerçekleştirilebilir durumda projenin bir an önce başlatılmasına ilişkin olarak değerlendirilmiştir. Bu bilgiler açık olarak sunulmamış, her birine göre detaylı açıklanmış, devletin gerçekleştirilebilir durumda, projenin başlatılmasına ilişkin olarak değerlendirilmiştir.

Paragraf



donand



Yürütücünün Diğer Projeleri

- Proje yürütücüsü akademisyenin CV'si eklenmelidir.

menü

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

?

CV Dosyası: Akademik Sistemdeki CV

CV dosyası yüklenmiştir. Yüklediğiniz dosyayı indirmek için aşağıdaki 'CV İndir' butonuna tıklayınız...

Dosya Seçimi

Dosya Seç

Tamamlandı

CV İndir

test.docx

100%

AKADEMİK PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNDEKİ PROJELERİ

Proje Adı	Projedeki Görevi	Proje Türü	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Destek Miktarı
15					

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ

Proje Adı	Projedeki Görevi	Proje No	Proje Durumu	Proje Türü	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Destek Miktarı
15							

« Geri

İleri »

Çalışma Takvimi

- Her ay için iş paketi tanımı yapıp ekle butonuna basınız.
- Gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları proje çalışmalarına paralel olarak yürütülmeli, ayrı bir iş paketi olarak gösterilmemelidir.

İ

Proje

?

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

?

?

?

?

?

Projele yer alacak başlıca iş paketleri ve bunları için önerilen zamanlama, iş-zaman çizelgesi halinde verilmelidir. Gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları proje çalışmalarına paralel olarak yürütülmeli, aynı bir iş paketi olarak gösterilmemelidir.

En son girdiğiniz iş paketinin eklenmesi için, iş paketinin sonunda bulunan + butonuna basmanız gerekmektedir. Aksi takdirde son eklediğiniz iş paketi kaydedilmeyecektir.

İŞ PAKETİ/TANIMI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	EKLE
İş paket tanımını girip kaydetile basınız.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Ekle

İŞ PAKETİ/TANIMI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SİL
test	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test2	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test3	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test4	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test5	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test6	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	Sil
test8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	Sil
test9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	Sil
test10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	Sil
test11	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	Sil
test12	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	Sil

B Planı

test

< Geri

İleri >

も

- Öncelikle malzeme tipi seçilmelidir. Daha sonra aşağıdaki sıra ile seçim yapılmalıdır. (Yer almayan ekonomik kod/taşınır adı kısmını diğer olarak seçiniz.)
 - Malzeme Tipi → Ekonomik Kod → Taşınır Adı → Diğer kısımlar
- “**Hizmet Alımı**” ya da “**Yazılım Alımı**” malzeme tipinde yalnızca aşağıdaki sıralama takip edilmelidir. Aşağıda yer alan “kod” dışında diğer “Ekonomik Kod” seçenekleri eklenememektedir.
 - Malzeme Tipi → Ekonomik Kod (03.05.09.90 - Diğer Hizmet alımları) → “Taşınır Adı” dışındaki Diğer kısımlar (Taşınır Adını boş bırakınız.) → Taslak Kaydet
 - Taslak Kaydet butonuna basıldıktan sonra otomatik olarak “Hizmet - Diğer Hizmet Alımları” Taşınır Adı açılmaktadır.

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

BAP'KTAN TALEP EDİLEN BÜTÇE TABLOSU

Aramada bulamadığınız malzemeler için lütfen BAP Ofis'e mail atınız.

Mail Gönder

Toplu Proforma Girişi ve Toplu Teknik Şartname Girişi butonları ile faturalarınızı ve şartnamelerinizi tanımlayabilir, böylelikle malzeme girişinde tanımladığınız bu proforma ve teknik şartnameleri seçerek, eklediğiniz dosyaların her bir malzeme için otomatik gelmesini sağlayabilirsiniz.

Malzeme Ekle

Toplu Proforma Girişi

Toplu Teknik Şartname Girişi

No	Malzeme Tipi	Şartname Adı	Ekonomik Kod	Malzeme Adı	Özellik	Kullanım Gerekeşi	Birim	Miktar	KDV'siz Fiyat	KDV Oranı	Toplam Fiyat	Proforma Faturası	Teknik Şartname	Bütçe Kalemi Tipi	İşlemler
1	Makine Teçhizat	253-03-04-02-01 - Mikro	06.01.02.04 - Laboratuvar C	Flow metre	test	test	Adet	1.00	10.00000000	4	10.40	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
2	Sarf Malzeme	150-03-04-16-07 - Kimya	03.02.06.01 - Laboratuvar	test	test	test	Adet	1.00	20.00000000	5	21.00	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
3	Hizmet Alımı	Hizmet - Diğer Hizmet A	03.06.09.90 - Diğer Hizmet	test	test	test	Adet	1.00	30.00000000	4	31.20	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
4	Seyahat	Malzeme adı yazınız...	03.03.01.01 - Yurtiçi Geçi	konaklama	test	test	Adet	1.00	50.00000000	10	55.00	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
5	Seyahat	Malzeme adı yazınız...	03.03.03.01 - Yurtdışı Geçi	uçak bileti	test	test	Adet	1.00	25.00000000	2	25.50	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
6	Basılı - Yayın	255-07-02-01-04 - Nadir	06.01.06.02 - El Yazması A	test	test	test	Adet	5.00	100.00000000	5	525.00	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Sil
7	Yazılım Alımı	Hizmet - Diğer Hizmet A	03.05.09.90 - Diğer Hizmet	test	test	test	Adet	1.00	20.00000000	2	20.40	test	Seçiniz	Başlangıç Kalemi	Ekle Sil

« Geri

İleri »

- Proforma faturalarınızı ekleyiniz.
- Proforma faturanızı ekledikten sonra yukarıda yer alan görseldeki ilgili proforma faturası listesinde görünecektir.

Proforma Girişi

Firma İsmi

test 2

Proforma Adı

test 2

Dosya Seç

Tamamlandı ✓

deneme.pdf 100% ×

Ekle / Güncelle

Proforma Adı	Firma Adı	
test	test	×

Tamam

Genel Bütçe Tablosu

- Bütçe kontrolünüzü yapınız.
- Aşağıda yer alan “Malzeme listesini kontrol ettim *” seçeneğine tıklayınız.

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

📅

🔍

👤

🔒

Genel Bütçe Tablosu (TL)

Katılı Kaynağı	Makine Teçhizat	Sarf Malzeme	Hizmet Alımı	Seyahat	Basılı - Yayın	Yazılım Alımı	Proje Çeşitimi	Bursiyer	Seyahat/Kongre Katılımı	Seyahat/Kongre baha Çeşitimi	Toplam
BAP'TAN TALES EÖLEN KATKI	10.400	21.000	31.200	80.500	525.000	20.400	0.000	0.000	0.000	0.000	833.60
EK BÜTÇE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOPLAM	10.40	21.00	31.20	80.50	525.00	20.40	0.00	0.00	0.00	0.00	833.60
HARCANAN (TAMAMLANDI) **	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HARCANAN (BEKLEYEN) ***	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
KALAN	10.40	21.00	31.20	80.50	525.00	20.40	0.00	0.00	0.00	0.00	833.60

* Eklil (-) olarak görölen ek bütçeleriniz bu bütçelerinizden başka bir malzeme tipine kalemlerarası aktarım yapıldığını göstermektedir!

** Satın alma süreci tamamlanmış harcamalarınızın toplamıdır.

*** Satın alma süreci devam eden harcamalarınızın toplamıdır.

Talep Eden Malzeme Listesi

Ekonomik Kod	Yatırım Kodu - Adı	Malzeme Adı	Özellik	Miktar	Kalan Miktar	Birim	Kdviz Fiyat	Kdv Oranı	Birim Fiyat	Bütçe Kalan Tipi
Malzeme Tipi : Makine Teçhizat										
08.01.02.04 - Laboratuvar Çeşitli Aletleri	203-02-04-02-01 - Mikroskoplar	Fluoresan mikroskop	İşlet	1,00	1,00	Adet	10,000	4	10,400	Değerlendirilebilir
Malzeme Tipi : Sarf Malzeme										
03.02.03.01 - Laboratuvar Malzemeleri ile Kimyevi ve Biyolojik Malzemeler	100-02-04-10-01 - Kimyevi Malzemeler	İşlet	İşlet	1,00	1,00	Adet	20,000	5	21,000	Değerlendirilebilir
Malzeme Tipi : Hizmet Alımı										
03.05.03.00 - Diğer Hizmet Alimleri	Hizmet - Diğer Hizmet Alimleri	İşlet	İşlet	1,00	1,00	Adet	30,000	4	31,200	Değerlendirilebilir
Malzeme Tipi : Seyahat										
03.03.01.01 - Yurtiçi Gelişim Götürü Yoluyla	Konaklama	İşlet	İşlet	1,00	1,00	Adet	10,000	10	10,500	Değerlendirilebilir
03.03.01.01 - Yurtiçi Gelişim Götürü Yoluyla	Uçak Biletli	İşlet	İşlet	1,00	1,00	Adet	20,000	2	20,500	Değerlendirilebilir
Malzeme Tipi : Basılı - Yayın										
08.01.08.02 - 02 Tevakkül Alimleri ve Tevakkül	203-02-02-01-04 - Nispeti Eserleri (02 Tevakkül Olmayanlar)	İşlet	İşlet	5,00	5,00	Adet	100,000	5	105,000	Değerlendirilebilir
Malzeme Tipi : Yazılım Alımı										
03.05.03.00 - Diğer Hizmet Alimleri	Hizmet - Diğer Hizmet Alimleri	İşlet	İşlet	1,00	1,00	Adet	20,000	2	20,400	Değerlendirilebilir

Malzeme listesini kontrol ettim * ☐

Geri

İleri

Hakem Önerileri

- Kurumiçi en az 1 adet, toplamda en fazla 3 adet hakem önerisi ekleyiniz.

menü

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

Kurumiçi

Kurumdişi

HAKEM ÖNERİLERİ

Durumu	Ünvanı Adı Soyadı	Fakülte	Bölüm	A.B.D.	E-Posta	İş Tel	Cep Tel	İşlemler
Kurumiçi	Dr. Öğ	test	test	test	a	0-----	05**	

1

15

1 adet kayıttan 1 - 1 arası

« Geri

İleri »

10 / 11

menü

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

Kurumiçi Hakem Önerisi

Ad Soyad *

Dr. Öğr. Üyesi

x

Q

E-Posta *

:@izu.edu.tr

Fakülte

test

Cep Telefonu *

05****

Bölüm

test

Anahtar Kelimeler *

test

Ana Bilim Dalı

test

ÜAK Bilim Alanı Bilgileri *

Eğitim Bilimleri,

x

İş Telefonu

05****

Kaydet ve Kapat

Kaydet

Kapat

HAKEM ÖNERİLERİ

Durumu	Ünvanı Adı Soyadı	Fakülte	Bölüm	A.B.D.	E-Posta	İş Tel	Cep Tel	İşlemler

0

15

« Geri

İleri »

10 / 11

Dosya Ekleri

- İlgili tez öğrencisine ait aşağıdaki belgeleri yükleyiniz.

menu

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

?

📅

🌐

🗃️

🔒

YÜKLENECEK DOSYA	BİLGİ	YÜKLÜ DOSYALAR	DOSYA YÜKLE						
• Yüksek Lisans Öğrencisinin Öğrenci Belgesi	Zorunlu	<table><thead><tr><th>Dosya Adı</th><th>İşlemler</th></tr></thead><tbody><tr><td>Dosya 1</td><td> </td></tr><tr><td>Dosya 2</td><td> </td></tr></tbody></table>	Dosya Adı	İşlemler	Dosya 1		Dosya 2		
Dosya Adı	İşlemler								
Dosya 1									
Dosya 2									
• Yüksek Lisans Öğrencisinin Tez Oneri Kabul Yazısı	Zorunlu	<table><thead><tr><th>Dosya Adı</th><th>İşlemler</th></tr></thead><tbody><tr><td>Dosya 1</td><td> </td></tr><tr><td>Dosya 2</td><td> </td></tr></tbody></table>	Dosya Adı	İşlemler	Dosya 1		Dosya 2		
Dosya Adı	İşlemler								
Dosya 1									
Dosya 2									

« Geri

İleri »

? Zorunlu Sorular

- Aşağıdaki soruları yanıtlayınız.
- Daha sonra aşağıdaki adımları sırasıyla takip edip proje başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz:
 - Taslak Kaydet → Proje Önizleme → Başvuru Yap

menu

Taslak Kaydet

Proje Önizleme

Başvuru Yap

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

?

?

📅

🌐

🗃️

🔒

Sıra No	Soru	Yanıt
1	Daha önce İZÜ'de bitirilmiş yüksek lisans tezi danışmanlığınız var mı?	Evet Hayır
2	Projenizle ilgili öngörülen riskleri ve bu risklere karşı alınacak tedbirleri açıklayınız.	
3	Üniversite'de bulunan Projenizde kullanmayı planladığınız altyapı/ekipman listesini (Laboratuvar, Araç, Makine-Tekhiizat, vb) yazınız. Hangi amaçla projede kullanacağınızı belirtiniz.	
4	Projeler için bilgisayar vb. alımlar yapılmamaktadır. Malzeme listesinde benzer bir kalem yazdınız mı? Evet ise malzeme listenizi düzenleyiniz.	Evet Hayır

Taslak Kaydet

« Geri

12 / 11

Başvuru Yardım Dokümanları

- [Bilimsel Araştırma Projeleri Yardım Dokümanı](#)
- [Bilimsel Araştırma Projeleri Yardım Videosu](#)
- [Proje Başvurusu Yardım Videosu](#)

Mevzuat (Tüm başvuru şartları BAP Yönergesi esas alınarak belirlenmektedir.)

- [İZÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi](#)