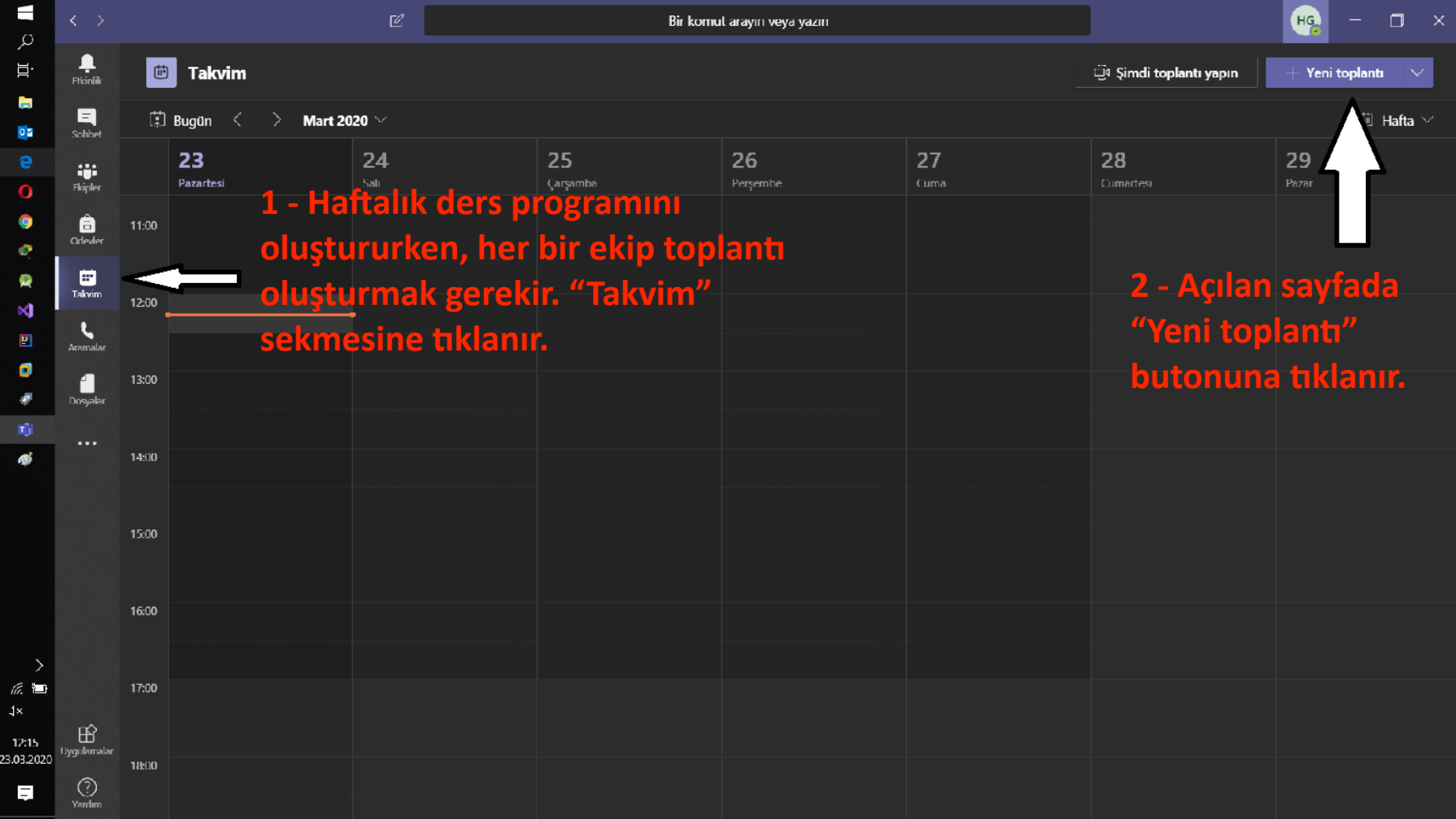




1 - Haftalık ders programını oluştururken, her bir ekip toplantı oluşturmak gerekir. "Takvim" sekmesine tıklanır.

2 - Açılan sayfada "Yeni toplantı" butonuna tıklanır.

Bir konuyu arayın veya yazın

Yeni toplantı Ayrıntılar Zamanlama Yardımcısı

Gönder Kapat

Saat dilimi: (GMT+03:00) İstanbul

1 - Toplantı başlığı girilir.

2 - Ekip ya da kanal dışından eklemek istediğiniz kişileri buradan ekleyebilirsiniz.

3 - Her hafta aynı gün ve saatte ders yapılacağı için bu kısımda "Her hafta" seçili olmalıdır.

Not: Haftanın farklı günlerine bölünmüş olan herhangi bir ders için (örn: 2+2, Pazartesi+Çarşamba), farklı bir toplantı daha oluşturulmalıdır.



Yeni toplantı

Ayrıntılar

Zamanlama Yardımcısı

Gönder

Kapat

Saat dilimi: (GMT+03:00) İstanbul



Kablosuz Ağ Teknolojileri ve Uygulamaları



Ayşenur GENÇDOĞMUŞ

İsteğe bağlı



23 Mar 2020

14:00

23 Mar 2020

14:30

30 dk



Tüm gün

Önerilen: 14:00-14:30 13:30-14:00 14:30-15:00



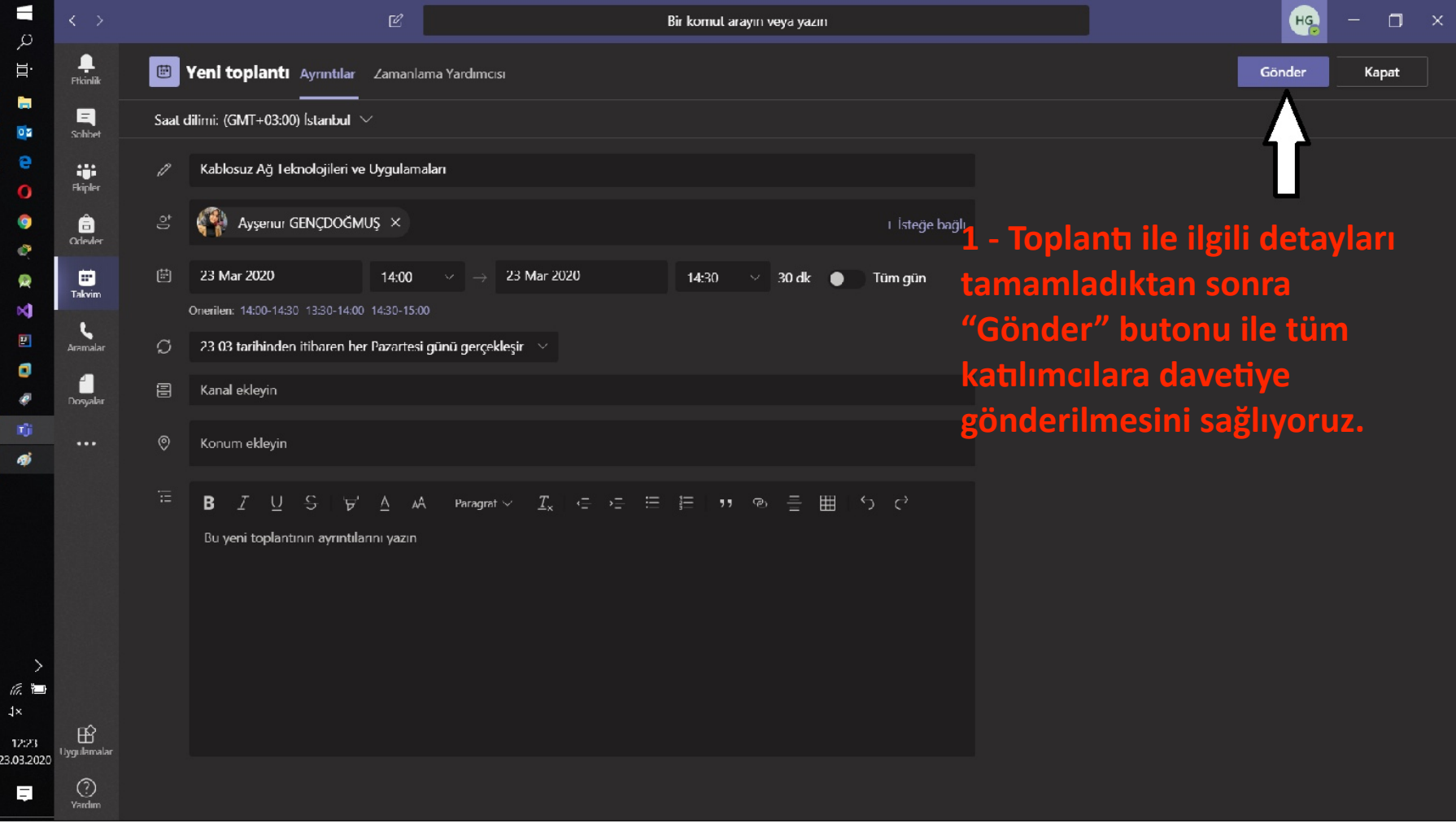
23 03 tarihinden itibaren her Pazartesi günü gerçekleşir



Kanal ekleyin

- ▶ BIM 102 - Bilgisayar Programlama II
- ▶ BIM 212 - Grafik Tasarımı
- ▼ EK BIM 408 - Kablosuz Ağ Teknolojileri ve Uygulamaları
 - Genel
 - ▶ Dd Deneme ders
 - ▶ Ek Ekip1
 - ▶ IZU BTK
 - ▶ MÜ MDBF_UZEM
 - ▶ MY Mobil Yaşam

1 - "Kanal ekleyin" bölümünden bu toplantıya katılacak olan sınıfları seçmemiz gerekiyor. Açılan listeden direk bir ekip (sınıf) seçebileceğimiz gibi, sınıf altında bulunan herhangi bir kanalı da katılımcı olarak seçebiliriz.



1 - Toplantı ile ilgili detayları tamamladıktan sonra "Gönder" butonu ile tüm katılımcılara davetiye gönderilmesini sağlıyoruz.

Bir komut arayın veya yazın

HG

Takvim

Bugün < > Mart 2020

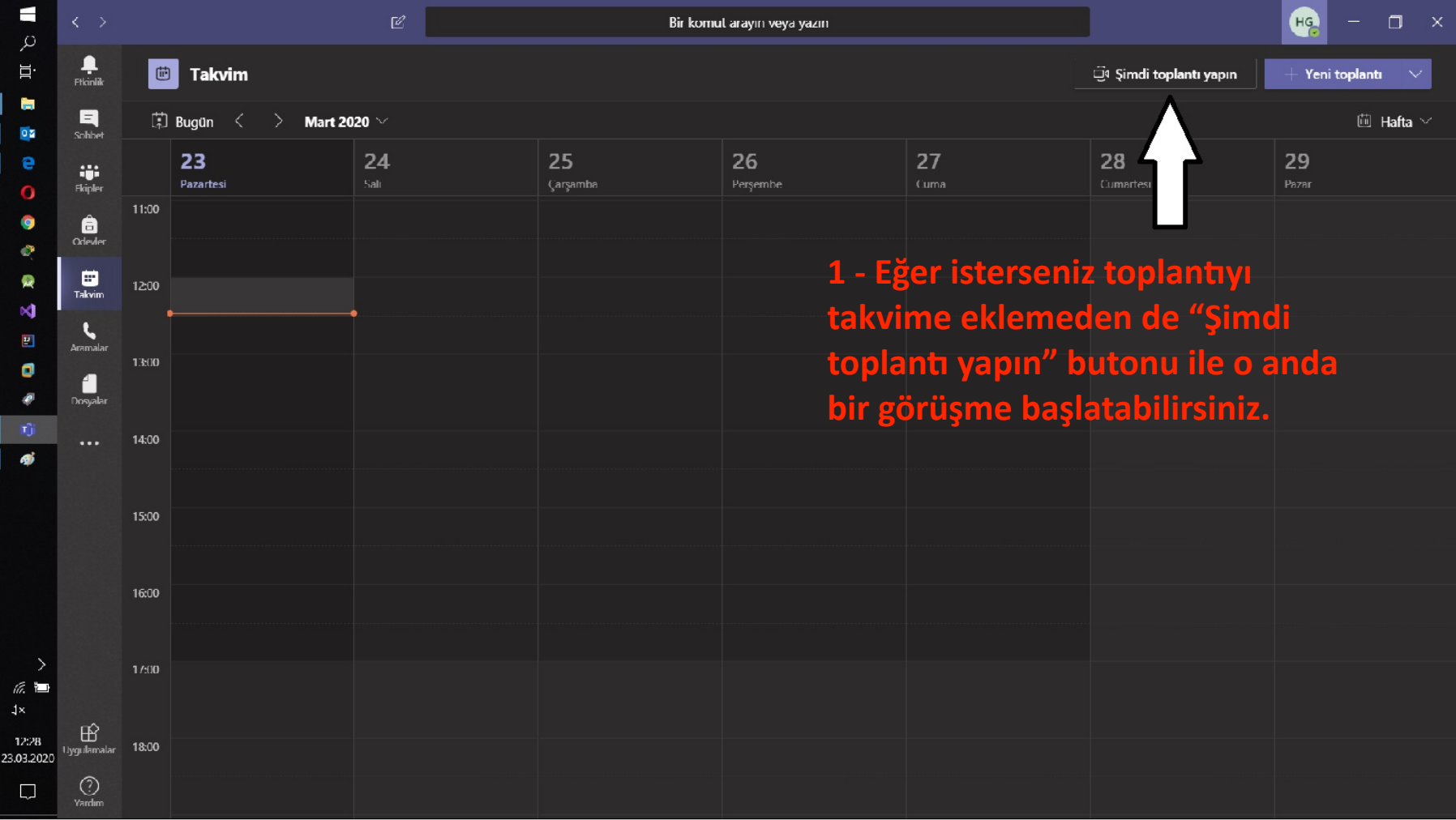
Hafta

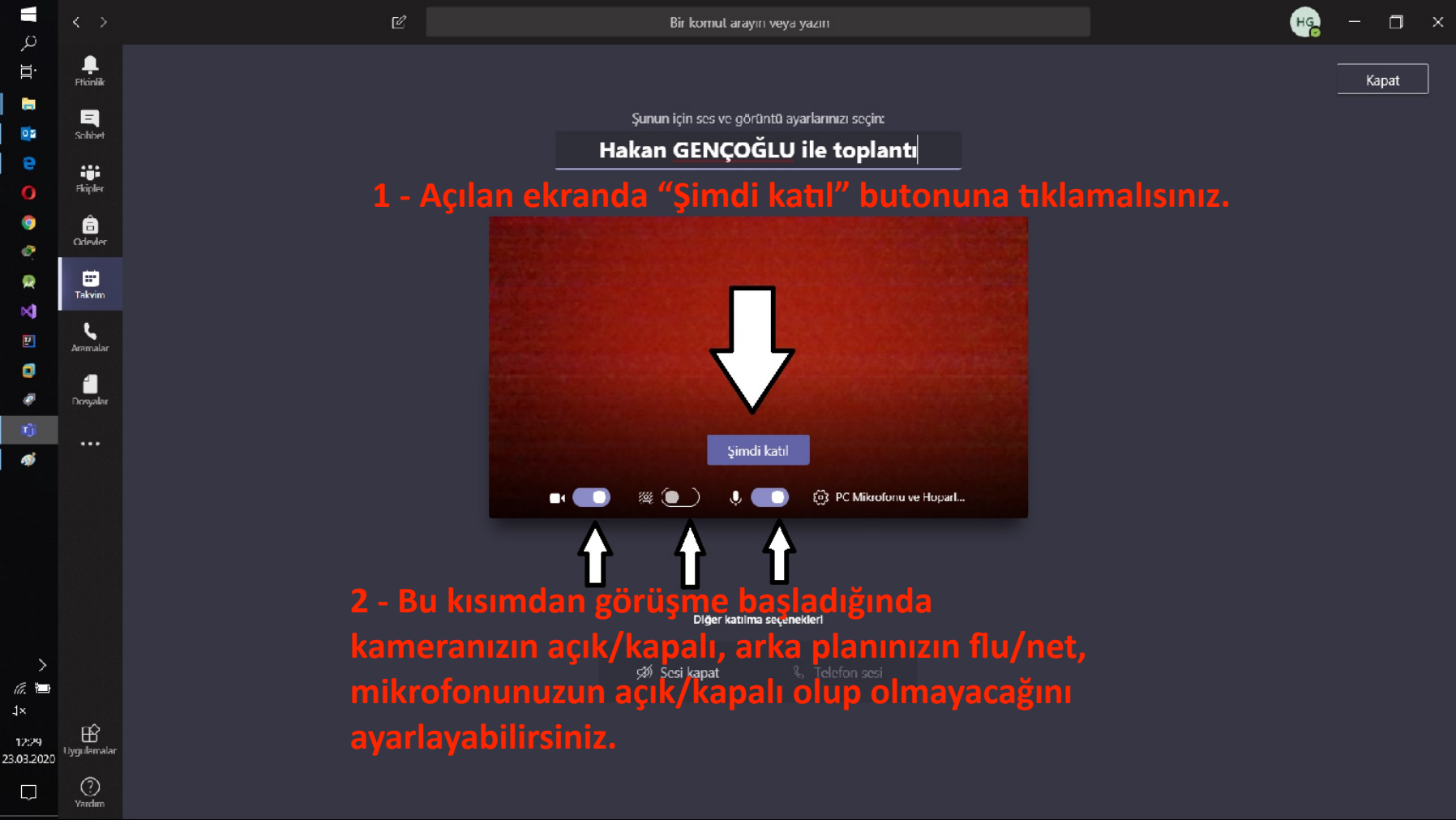
23 Pazartesi 24 Salı 25 Çarşamba 26 Perşembe 27 Cuma 28 Cumartesi 29 Pazar

11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00

Kablosuz Ağ Teknolojileri ve Hakan GENÇOĞLU

1 - Gönderme işlemi tamamlandığında takvimimizde eklenmiş olan toplantıyı görebiliyoruz.





Bir komut arayın veya yazın

Kapat

Şunun için ses ve görüntü ayarlarınızı seçin:

Hakan GENÇOĞLU ile toplantı

1 - Açılan ekranda “Şimdi katıl” butonuna tıklamalısınız.



2 - Bu kısımdan görüşme başladığında kameranızın açık/kapalı, arka planınızın flu/net, mikrofonunuzun açık/kapalı olup olmayacağını ayarlayabilirsiniz.

Diğer katılma seçenekleri

Sesi kapat

Telefon sesi

12:49

23.03.2020

Uygulamalar

Yardım



Activity



Chat



Teams



Assignments



Calendar



Calls



Files



Apps



Help

 **Teams can't hear you** Try a different mic or check your system privacy settings.

Dismiss

People



ayşenur



Ayşenur GENÇDOĞMUŞ
(AYŞENUR.GENCDOGMUS) Araştırma ...



Organizer

00:21

